

Perehdytystilaisuus

3.10.2023

Jari Parkkonen, kaupunginjohtaja
Hanna Hurmola-Remmi, hallinto- ja kehitysjohtaja
Pirjo Hepo-oja, hyvinvointijohtaja
Liisa Koski-Lukkari, elinvoimajohtaja
Keijo Houhala, teknisen toimen johtaja, lupa- ja Valvonta
Annika Blom, henkilöstöpäällikkö



PiENi KAUPUNKi,
iSO ELÄMÄ



Heinola



Tervetuloa töihin Heinolaan!

Perustettu
(kaupungiksi 1839)

1776



Maakunta:
Päijät-Häme

Heinolan mlk, 1997

- Pinta-ala: 840 km²
- Vesistöjä: 163 km²
- Rantaviiva: 1 000 km
- Vapaa-ajan asuntoja: 3 500 kpl
- Yrityksiä: n. 1 000 kpl

<https://heinolankaupunki.kuvat.fi/kuvat/Heinolan+kaupunki+-+julkinen+kuvapankki/Videot/Heinola+-+Pieni+kaupunki,+iso+el%C3%A4m%C3%A4.mp4>



TILINPÄÄTÖS 2022 - HEINOLA

PIENI KAUPUNKI, ISO ELÄMÄ  Heinola



ASUKASLUKU
18 202



TYÖTTÖMYYS-
ASTE
14,4 %



NETTOMUUTTO
77 asukasta



SYNTYNEITÄ
76



KUOLLEITA
333

20,5
VEROPROSENTTI %

130,2 M€
VERORAHOITUS 

-118,5 M€
NETTOMENOT/
TOIMINTAKATE 

34,2 M€
TASEEN KERTYNYT
YLIJÄÄMÄ

59,9 M€
HENKILÖSTÖMENOT

25,4 M€
INVESTOINNIT

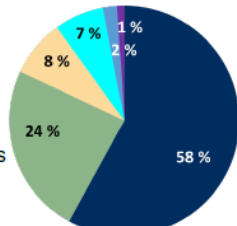
99,5 M€
SIJOITUSSALKKU



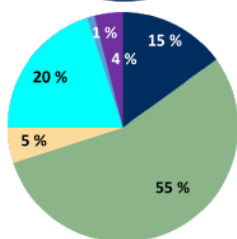
50 t €
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ

TULOT
TOIMIALOITTAIN

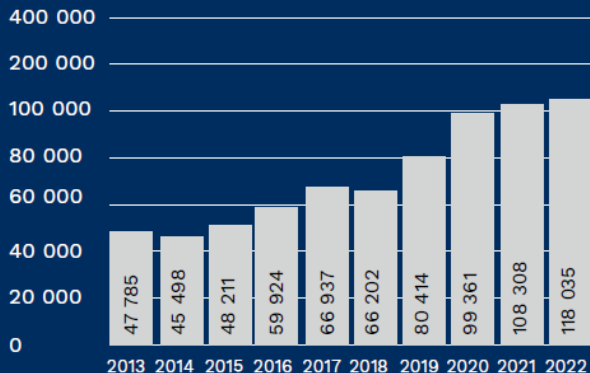
- Tekniikka
- Sosiaali- ja terveys
- Elinvoima
- Hyvinvointi
- Lupa- ja valvonta
- Yhteiset palvelut



MENOT
TOIMIALOITTAIN



Lainamäärän kehitys (kaupungin lainat)



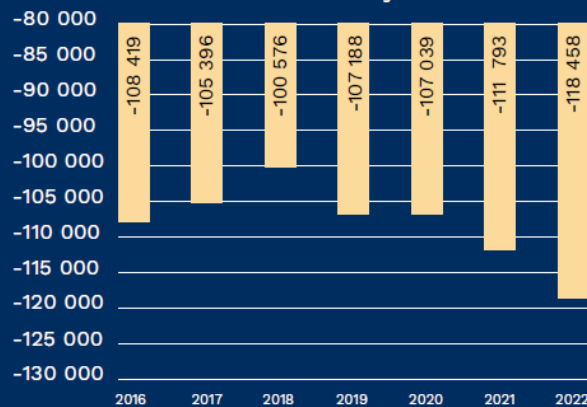
Lainat

118 M€
kaupunki

6 485 €/
asukas

140,5 M€
konserni

Toimintakatteen kehitys 2016-2022



Henkilöstökertomus 2022 - Heinola

Henkilöstö-
työvuodet
(HTV)

1 201
Keski-ikä 48 v.

Vakituinen
henkilöstö

1 021

Muu
määräaikainen
henkilöstö

194

Työllistetyt

52

Toimiala	HTV	Palkkameno (1 000 €)	Eläköityminen
Yhteiset palvelut	37,3	1 947	2
Elinvoima	85,4	2 796	3
Hyvinvointi	389,9	15 454	8
Lupa- ja valvonta	15,4	665	0
Sosiaali- ja terveys	488,9	20 59	17
Tekniikka	184,4	6 393	3



257

Rekrytointi-ilmoitukset

440

Työpaikat

999

Hakijamäärä



1 786

Koulutuspäivät

823

Koulutuspäivät
(koulutuskorvaukseen
oikeuttavat)

16 266

Koulutuskorvaus (€)



23 yht.

Sairauspoissa-
olopäivät
keskimäärin/hlö

ikäryhmä	poissaolo- (%)
<18	0,1 %
18-29	7,0 %
30-39	5,6 %
40-49	7,2 %
50-59	6,6 %
60-65	6,4 %
>65	1,9 %

Sairauspoissaoloaika
teorettisesta työajasta
ikäryhmittäin

Hyvä kasvaa Heinolassa

Strategia 2030



Hyvä kasvaa Heinolassa

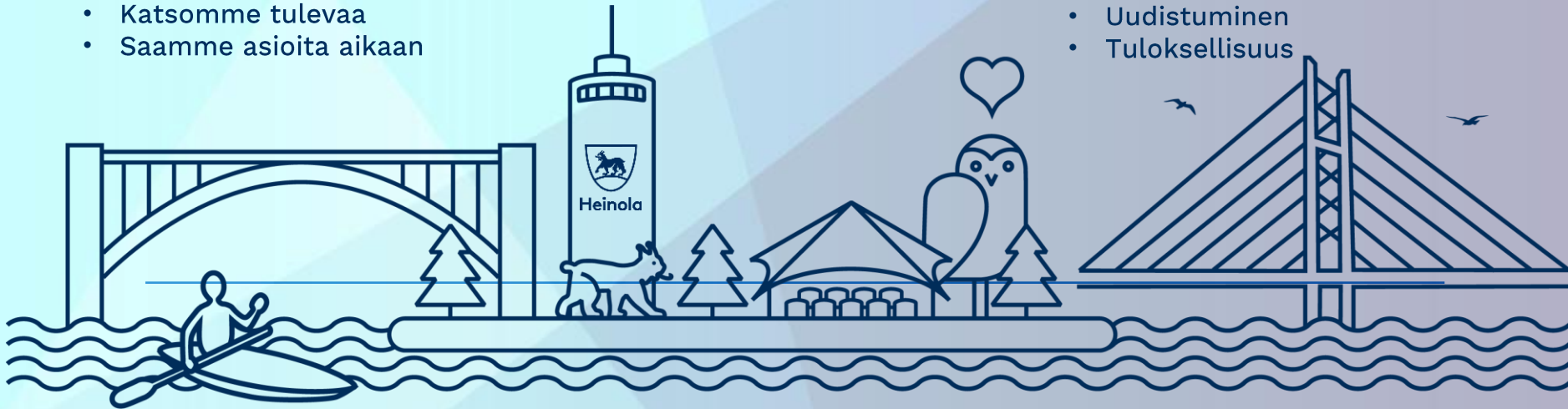
Strategia 2030

Toimintatapamme

- Arvostamme toisiamme
- Katsomme tulevaa
- Saamme asioita aikaan

Arvomme

- Välittäminen
- Uudistuminen
- Tuloksellisuus



**Strategiamme
painopisteet**

Hyvinvoinnin
kasvu

Uudistuva työ ja
asuminen

Vahva
kaupunkiyhteisö

Kestävä
talous

Kuntien lakisääteisiä tehtäviä runsaasti, kunta hyvinvointipalveluiden keskeinen tuottaja



Koulutus ja varhaiskasvatus, kulttuuri-, nuoriso- ja kirjasto



Kaavoitus ja maankäyttö



Vesi- ja jätehuolto, ympäristöpalvelut



Sosiaali- ja terveystoimi



Palo- ja pelastustoimi

Kunta hoitaa itsehallinnon nojalla itselleen ottamansa tehtävät ja järjestää sille laissa erikseen säädetyt tehtävät.

- Kunnan tehtävät ovat joko
- vapaaehtoisia tai
 - pakollisia (pakollinen esim. perusopetus, varhaiskasvatus)

Sekä pakolliset että vapaaehtoiset tehtävät voivat olla lakisääteisiä (esimerkiksi vapaaehtoinen lukiopalvelu on lakisääteinen, kun kunta päättää sen tarjota)

Laissa säädetään myös siitä, kun tehtäviä on järjestettävä yhteistoiminnassa muiden kuntien kanssa (lakisääteinen yhteistoiminta).

Kunta voi sopimuksen nojalla ottaa hoitaakseen muitakin kuin itsehallintoonsa kuuluvia julkisia tehtäviä.

Kunnat eivät saa järjestää kaikkia julkisia palveluita – esim. poliisitoiminta ja puolustus.

Kuntalaki määrittelee puitteet

38 § Kunnan johtaminen

- Kunnan toimintaa johdetaan valtuuston hyväksymän **kuntastrategian** mukaisesti.
- **Kunnanhallitus** johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta.
- **Kunnanjohtaja** johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnan hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa. Valtuusto voi päättää, että kunnanjohtajan sijasta kuntaa johtaa pormestari.



Heinolan kaupungin organisaatio

Valtuusto (43)

Tarkastusltk (5)

Keskusvaaliltk (5)

Kaupunginhallitus

Toimialat

Elinvoimaltk (9)

Hyvinvointiltk (9)

Lupa- ja valvontaltk (7)

Tekninen ltk (9)

Liikuntajaosto (5)

Yhteiset palvelut

Elinvoima

Hyvinvointi

Lupa- ja valvonta

Tekniikka

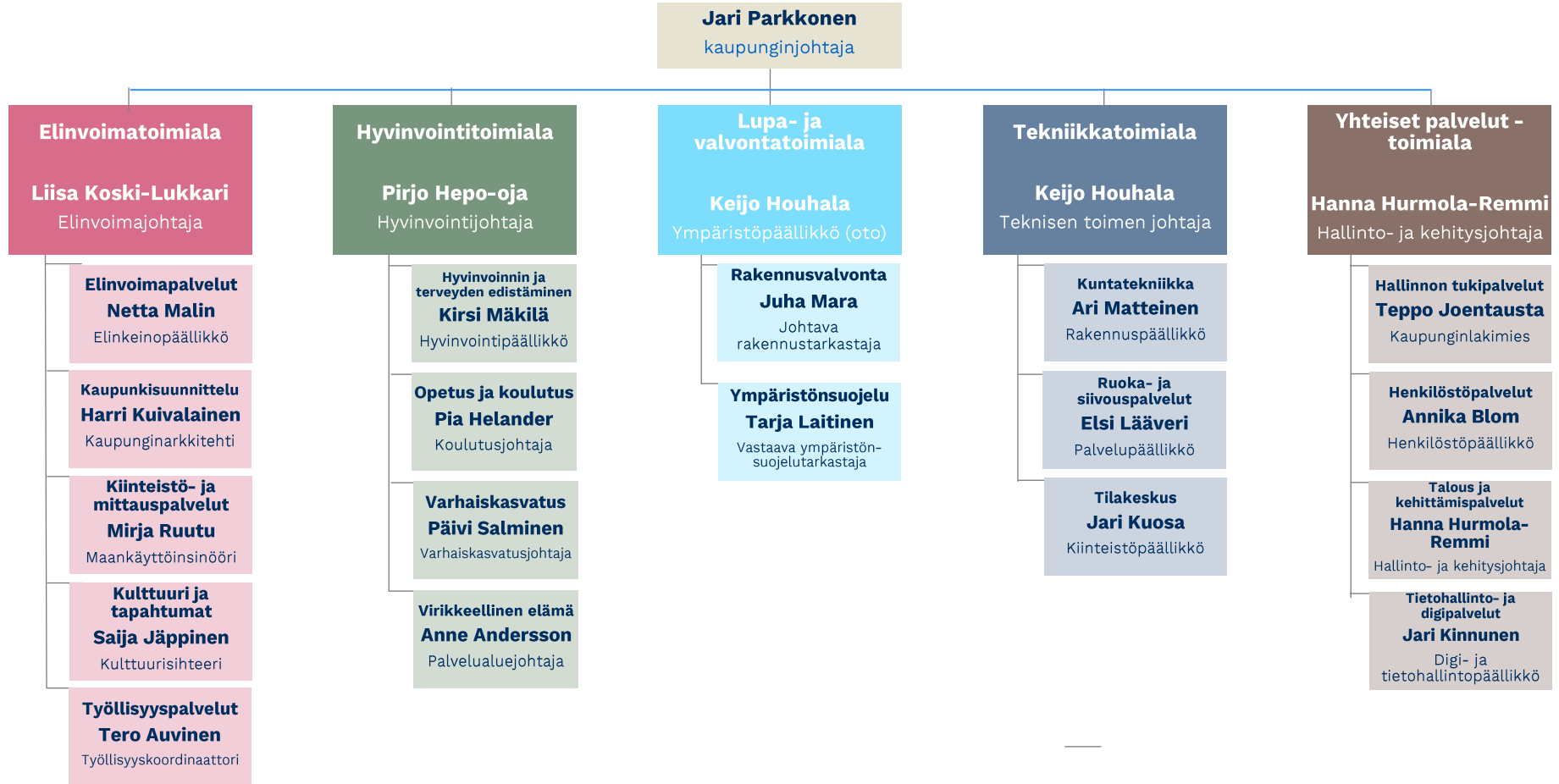
Vaikuttamistoimielimet

Nuorisovaltuusto

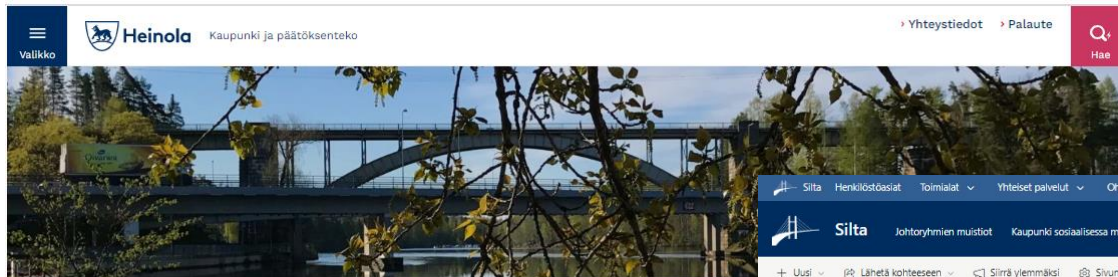
Vammaisneuvosto

Vanhusneuvosto

Heinolan kaupungin operatiivinen organisaatio



<https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/saannot-ja-ohjeet/>



<https://hlaad.sharepoint.com/sites/Silta/SitePages/Ohjeet.aspx>

[Etusivu](#) / [Kaupunki ja päätöksenteko](#) / [Päätöksenteko](#) / [Säännöt ja ohjeet](#)

Säännöt ja ohjeet

Päivitetty: 28.4.2023

Tältä sivulta löydät päätöksentekoa ohjaavat johtosäännöt ja muut ohjeistukset.

Säännöt ja toimintaohjeet

[Heinolan kaupungin eettiset ohjeet](#)

[Heinolan kaupungin Hallintosääntö 1.3.2023 alkaen](#)

[Heinolan kaupungin hankintaohjeet](#)

[Heinolan kaupungin maapoliittinen ohjelma](#)

[Heinolan kaupungin omaisuuden luovutuksen perusteet ja periaatteet](#)

[Heinolan kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet](#)

[Elinvoima-toimialan toimintaohje 1.7.2021 alkaen](#)

Silta Henkilöstöasiat Toimialat Yhteiset palvelut Ohjeet Dokumenttikeskus Puheilunlehto Organisaatiokaaviot Kuvapankki Muokkaa

Silta Johtoryhmien muistiot Kaupunki sosiaalisessa mediassa Muokkaa

+ Uusi Lähetä kohteeseen Siirrä ylemmäksi Sivun tiedot Syventävä lukuohjelma Analytiikka

Kirjalliset ohjeet

Tälle sivulle kerätään kirjallisia ohjeita eri aihealueittain

- [Hallinnon ohjeet](#)
- [HR](#)
- [Talous](#)
- [Tietohallinto](#)
- [Viestintä](#)

Muut ohjeet

[Näin tilaat tulkkauksen palvelun](#)

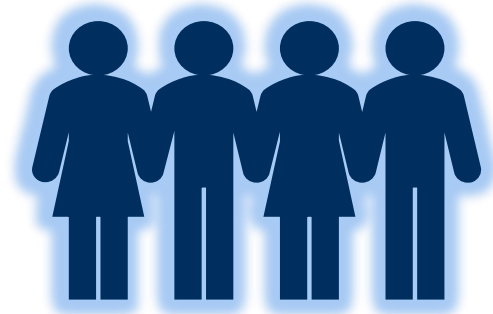
Päätöksentekoprosessi

1. vireilletulo
2. valmisteluun
3. päätöksenteko
4. tiedoksianto
5. täytäntöönpano



Kaupunginjohtajan johtoryhmä

- Kaupungin hallintoa johtaa kaupunginjohtaja apunaan johtoryhmä, joka koostuu toimialajohtajista
- Johtoryhmässä on mukana myös vuosittain vaihtuva henkilöstöä edustava, ammattijärjestöjen yhdessä nimeämä henkilö.
- Johtoryhmän avulla kaupunginjohtaja huolehtii yhteisestä näkemyksestä ja toimintatavasta koko organisaatiossa, ennakoii ja linjaa tulevia kehittämistarpeita ja muutoksia sekä yhteensovittaa kaupungin eri tehtävien tarpeita ja mahdollisuuksia.
- Kaupunginjohtajan johtoryhmällä ei ole muodollista päätösvaltaa. Sen tehtävä on pikemminkin neuvotellen etsiä kaupungin kokonaisetua. Johtoryhmä kokoontuu tiistaisin aamupäivällä.



- Kaupunginjohtaja Jari Parkkonen
- Hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi
- Hyvinvointijohtaja Pirjo Hepo-oja
- Elinvoimajohtaja Liisa Koski-Lukkari
 - Teknisen toimen johtaja + ympäristöpäällikkö ota Keijo Houhala

Yhteiset palvelut -toimialan organisaatio

Toimiala

Hanna Hurmola-Remmi

Hallinto- ja kehitysjohtaja

Voimassa 1.3.2023 alkaen

Palvelualueet

Hallinnon tukipalvelut

Teppo Joentausta

Kaupunginlakimies

Henkilöstöpalvelut

Annika Blom

Henkilöstöpäällikkö

**Talous-
kehittämispalvelut**

Hanna Hurmola-Remmi

Hallinto- ja kehitysjohtaja

**Tietohallinto- ja
digipalvelut**

Jari Kinnunen

Digi- ja tietohallintopäällikkö

**Asian- ja
tiedonhallinta**
(Kirjaamo ja arkisto)

**Hallinnon tuen
palvelut**
(toimialasihteeri- ja
assistenttipalvelut,
kaupunginlakimiehen
palvelut)

**HR-tuki toimialoille,
työkykyjohtamisen ja
työhyvinvoinnintuki,
työsuojelu,
yhteistoiminta,
tilaajapalvelut**

**Kehittämäs-,
valmius- ja
viestintäpalvelut**

Talouspalvelut
(tilaajapalvelut,
rahoitus, talouden
prosessit, raportointi)

**IT-infra,
tietoliikenne ja
järjestelmäpalvelut**

IT-tuki / Helpdesk

**Digitalisaatio,
digiturva**

Hyvinvointipalvelut

Hyvinvointitoimialan organisaatio

Toimiala

Pirjo Hepo-oja
Hyvinvointijohtaja

Palvelualueet

Hyvinvoinnin ja terveyden
edistäminen

Kirsi Mäkilä
Hyvinvointipäällikkö

Opetus ja koulutus

Pia Helander
koulutusjohtaja

Varhaiskasvatus

Päivi Salminen
varhaiskasvatusjohtaja

Virikkeellinen elämä

Anne Andersson
Palvelualuejohtaja

Yksiköt

Kirsi Mäkilä
Hyvinvointipäällikkö

Marianna Kempfi
Maahanmuuttokoordinaattori

Tytti Lönnrot
Perhekoordinaattori

Lukio
Johannes Rinkinen
Lukion rehtori

Musiikkiopisto
Jori Vuorinen
Musiikkiopiston rehtori

Perusopetus
Pia Helander
koulutusjohtaja

Perhekeskuksen
avoimet palvelut

Perhepäivähoito

Varhaiskasvatus
(esiopetus)

Kirjasto
Mirja Sipilä
Kirjastopalvelujohtaja

Liikunta
Maria Kaikkonen
Liikunnan palvelupäällikkö

Museo
Riitta Koskinen
Museonjohtaja

Nuoriso
Anne Andersson
palvelualuejohtaja

Elinvoimapalvelut

Elinvoimatoimialan organisaatio

Toimiala

Liisa Koski-Lukkari

Elinvoimajohtaja

Palvelualueet

Elinkeinopalvelut
Netta Malin
Elinkeinopäällikkö

Kaupunkisuunnittelu
Harri Kuivalainen
Kaupunginarkkitehti

**Kiinteistö- ja
mittauspalvelut**
Mirja Ruutu
Maankäyttöinsinööri

Kulttuuri ja tapahtumat
Saija Jäppinen
Kulttuurisihteeri

Työllisyyspalvelut
Tero Auvinen
Työllisyyskoordinaattori

Yksiköt

Lintuhoitola
**Tuuli-Susanna
Salmi**
Lintuhoitolan päällikkö

Työpaja Torppa
Paula Tuominen
työpajapäällikkö

Tekniset palvelut

Tekniikkatoimialan organisaatio

Toimiala

Keijo Houhala

Teknisen toimen johtaja

Palvelualueet

Kuntatekniikka

Ari Matteinen

Rakennuspäällikkö

Ruoka- ja siivouspalvelut

Elsi Lääveri

Palvelupäällikkö

Tilakeskus

Jari Kuosa

Kiinteistöpäällikkö

Yksiköt

Katuyksikkö

Jari Hämäläinen

Katimestari

Metsä- ja kalatalous

Juho Kontra

metsätalousinsinööri

Puistot ja liikunta-
alueet

Eveliina Vanne

kaupunginpuutarhuri

Vesilaitos

Ari Matteinen

rakennuspäällikkö

Ruokapalvelut

Elsi Lääveri

palvelupäällikkö

Siivouspalvelut

**Maritta
Tamminen**

siivoustyönjohtaja

Huolto- ja
kunnossapito

Jari Kuosa

kiinteistöpäällikkö

Suunnittelu ja
rakennuttaminen

Jari Kuosa

kiinteistöpäällikkö

Lupa- ja valvontatoimiala

Lupa- ja valvontatoimiala organisaatio

Toimiala

Keijo Houhala
Ympäristöpäällikkö (oto)

Palvelualueet

Rakennusvalvonta
Juha Mara
Johtava rakennustarkastaja

Ympäristönsuojelu
Keijo Houhala
Ympäristöpäällikkö (oto)

Mahtiola, Heinola, Iitti ja Sysmä Toiminta-alue

Heinolan vastuulla
■ Rakennusvalvonta
▲ Ympäristönsuojelu



Heinola

Silta-intra –ohjeet, ajankohtaista ym.

Heinola SharePoint Hae SharePointista

Silta Henkilöstöasiat Toimialat Yhteiset palvelut Muutosohjelma Ohjeet Dokumenttikeskus Puhelinuutele Organisaatiokaaviot Kuvapanikki Muokkaa

Silta Johtoryhmien muistiot Kaupunki sosiaalisessa mediassa Muokkaa

+ Uusi Sivun tiedot Analytiikka Luonnos tallennettu 26.9.2023 Jaa Muokkaa Julkaise uudelleen

Ajankohtaista

Näytä kaikki

+ Lisää



Henkilöstöasiat

Muistutus: Uusien työntekijöiden perehdytyslailaus 3.10. klo 14.00

Heinolan kaupunki organisaationa ja työnantajana...

Liikanen, Anna-Kaisa 11 tuntia sitten
22 katselukertaa

Viestintä

Brändipäivityksen yhteydessä päivitettiin myös ppt-pohjat - käytä ja kommentoi

Montonen, Laura 3 päivää sitten
43 katselukertaa

Tietohallinto

Unohtuneen salasanan vaihtaminen matkapuhelimen avulla

Ylönen, Teija 5 päivää sitten
35 katselukertaa

Tietohallinto

eOppivan verkkokoulutukset: tietosuoja ja digiturva

Ylönen, Teija 25. syyskuuta
43 katselukertaa

Heinola.fi-uutiset

Kuntosalikorttien myynti 3.-6.10.2023
02/10/2023

Kuntosalikortteja myydään uimahallin kassalta 3.-6.10.2023 klo 15-18. Uimahalliin aluekaa arvioita 7.10...

Uimahallin allasosasto on suljettu arvioita 6.10.2023 asti
29/09/2023

Uimahallin allasosasto on suljettu arvioita 6.10. asti isosta altaasta löytyneen Pseudomonas aerugin...

Jaoinne hejastimia lapsille ja nuorille
29/09/2023

Sunnuntaina 1.10. vietetään valtakunnallista hejastinpäivää. Heinolan kaupunki päätti jakaa hejast...

Aleksis Kiven päivänä Heinolan kirjastossa keskustellaan lukutaidosta
29/09/2023

Lukutaito muuttuvassa maailmassa on aiheena Heinolan kaupunginkirjaston syksyn ensimmäisessä keskust...

Lupa- ja valvontalautakunta 27.9.2023 päätösviiteistä
28/09/2023

61 Ympäristöpäällikön ja palvelusujehojhtajien ajankontaiskatsaus 62 Lausunto Etelä-Suomen aluehallin...

Heinolan k... @Heinola... - Sep 30
Terveisiä "Kun Isolesä lampun osti" näyttelyyn avajaisista. Näyttely on auki 7.1.2024 asti! Heinolan kaupunginmuseossa, Kauppakatu 14. Tervetuloa kokemaan valontaikaa!

#Heinola #pienikaupunki_iseilämä
#heinolanmuseot
#heinolan kaupunginmuseo

Tapahtumat

Näytä kaikki

+ Lisää tapahtuma



Uusien työntekijöiden perehdytyslailaus
ti 3. lokak., 14.00



Talous: Kirjaussuunnitelman läpikäynti, toteutus 1
to 5. marrask., 9.00



HR: Visma Personec ja ESS -koulutus KVTES
to 16. marrask., 9.00



HR: Visma Personec ja ESS -koulutus OV-TES
to 16. marrask., 13.00



Henkilöstön pikkujoulet
pe 17. marrask., 18.00



Talous: Kirjaussuunnitelman läpikäynti, toteutus 2
to 23. marrask., 13.00



Talous: Kuti raportointi
ma 27. marrask., 9.00



Talous: Kirjaussuunnitelman läpikäynti, toteutus 3
ke 29. marrask., 13.00

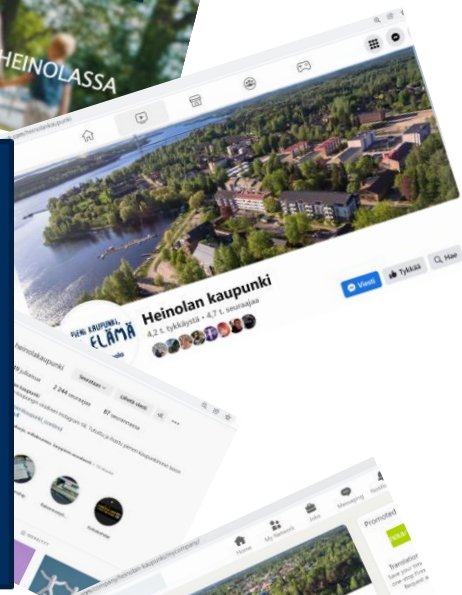
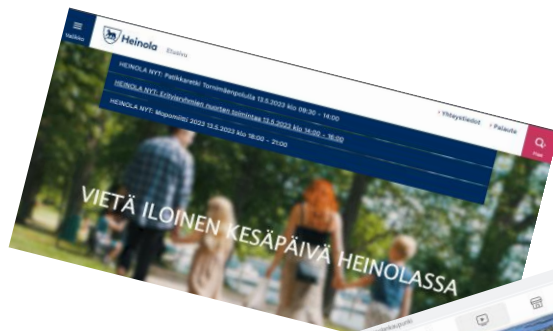
Pikalinkit

Ostolaskut

Heinola sosiaalisessa mediassa

- Käytössä seuraavat sosiaalisen median kanavat:
 - Facebook
 - Yleisin, tilejä noin 20
 - Instagram
 - Visuaalisin, tilejä noin 15
 - Twitter
 - LinkedIn
 - Eniten kasvua tällä hetkellä
 - Youtube
 - Videoiden välitykseen
 - Snapchat
 - Nuorisopalveluilla
 - TikTok
 - Nuorisopalveluilla ja musiikkiopistolla
 - Pinterest
 - Kirjastolla ja museolla

Seuraathan
meitä somessa
ja jaat
halutessasi
myös tietoa
omilla
kanavillasi!



Kuntakortin avulla tietoa jaossa –osa tiedolla johtamisen kehittämistä

- Heinolan kaupunki ottanut käyttöön MDI Kuntakortti -palvelun, jonka avulla Heinolan kaupungin tilannekuvatietoja saadaan **valmiina visualisoituna pakettina**. Kuntakortti on MDI Public Oy:n ja Robonomist Oy:n kunnille tiedolla johtamisen tueksi tarjoama palvelu.
- Kuntakortti on toteutettu siten, että robotti hakee, kokoaa ja visualisoi päätöksenteossa olennaisen tiedon seitsemälle teemasivulle joka päivä.
- Sisältää keskeisimmät aluekehityksen muuttujat seuraavista teemoista:
 - väestö,
 - vetovoima,
 - työllisyys,
 - koulutus ja hyvinvointi,
 - yritystoiminta sekä
 - alue- ja kuntatalous
- Tieto on kaikkien saatavilla ja luettavissa kaupungin verkkosivuilla https://storage.googleapis.com/kuntakortti/yksitt%C3%A4iset_kuntakortit/11e7f6e047019fe7/Heinola_kuntakortti.pdf



Heinola



Väestönkehitys

Väestö ennakkotieto	Syntyneet ennakkotieto	Luonnollinen väestönlisäys ennakkotieto
18 039 (↓)	10 (↓)	-8 (↑)
7/2023	7/2023	7/2023

Väestöennuste perusuralla	Väestöllinen huoltosuhde perusuralla	Työikäisten määrä perusuralla
16 027 (↓)	116,4 (↑)	7 408 (↓)
2040	2040	2040

Väestöennuste

Muuttoliike ja asuminen

Kokonais- nettomuutto ennakkotieto	Asuntojen rakennusluvut liukuva vuosisumma	Vanhoiden osakeasuntojen neliöhinta €
19 (→)	11 (↓)	1 069 (↓)
7/2023	4/2023	2022

Työttömien osuus työvoimasta	Työllisyysaste 20-64 vuotiaat	Taloudellinen huoltosuhde
12,5 % (↓)	69,7 (↑)	188,5 (↓)
7/2023	2/2023	2021

Työllisyys

Työ- markkinat

Avoimet työpaikat kuukauden lopussa	Työttömät työnhakijat	Työttömyyden virta yli 3kk työttömyyteen
148 (↓)	934 (↓)	30,6 % (↓)
7/2023	7/2023	7/2023

Aloittaneita yrityksiä	Yritysten liikevaihto milj. €	Avoimen sektorin osuus työpaikoista
28 (↑)	1 138 (↑)	76,1 % (↑)
Q1/2023	2021	2021

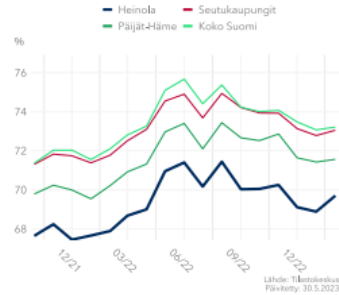
Yritys- toiminta

Työllisyys

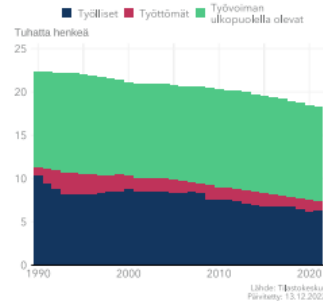
Työttömien osuus työvoimasta	Työllisyysaste 20-64 vuotiaat	Taloudellinen huoltosuhde
12,5 % -0,4 %-yks.	69,7 +0,8 %-yks.	188,5 -4,1 %
7/2023 (kuukausimuutos)	2/2023 (kuukausimuutos)	2021 (vuosimuutos)

Vuonna 2021 Heinolassa oli 6 217 työpaikkaa, ja luku kasvoi 5,7 % edellisvuoteen nähden. Nuorisotyöttömyyden aste oli vuonna 2022 14,7 %. Yhtäjaksoisesti 12 kk tai pidempään työttömänä olleita oli heinäkuussa 2023 5,5 %. Laaja työttömyysaste, joka kattaa työttömät ja palveluiden piirissä olevat yhteenlaskettuna on tuolloin 16,7 %.

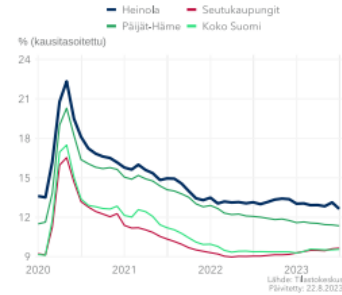
Työllisyysaste, 20-64 vuotiaat 2021 - 2023



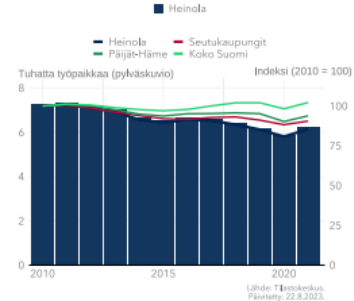
Työllisyysrakenne 1990 - 2021



Työttömien osuus työvoimasta 2020 - 2023



Työpaikkakehitys 2010 - 2021



HR-PALVELUT

Henkilöstöpäällikkö Annika Blom



Intro perehdytysohjelma

- Heinolan kaupungilla on käytössä Intro- sähköinen perehdytysohjelma. Intro on uusien työntekijöiden perehdyttämiseen suunniteltu ohjelma, jonka avulla perehdyttäminen on tehokasta, seurattavaa ja suunnitelmallista.
- Intro mahdollistaa perehdytettävälle pääsyn omaan perehdytysuunnitelmaan ja kaupungin ohjeisiin yhdestä paikasta.
- Heinolan kaupungilla on käytössä Introssa Heinolan kaupungin yleinen perehdytysuunnitelma, jossa on kaikki keskeiset palvelussuhteeseen liittyvät perehdytysmateriaalit. Useimmista ammattialakohtaisista perehdytyksistä löytyy myös mallipohjat.
- Sähköisen perehdytysohjelman käyttöönottoa tai yleistä neuvontaa varten voi olla yhteydessä henkilöstöpalveluihin, hr-tuki@heinola.fi.



Omat palkka-asiat/ Sarastia 31.12.2023 asti

- Palkansaajat ottavat yhteyttä :
 - **Sarastian Extranet** -sivustolla Sarastia asiakaspalvelut-kuvakkeen kautta
 - <https://asiakaspalvelu.sarastia.fi/>(esim. verokortti, palkka-asiat)
- Palveluun tunnistaudutaan pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella
 - puhelimitse Sarastian asiakaspalveluun puh. 020 6399 400, ma – pe klo 8.00 – 16.00
 - 1. Palkka- ja palvelussuhdeasiat
 - 2. Apua kirjautumisongelmiin ja käyttöoikeuksiin

Henkilökohtainen asiointi (www.asiakaspalvelu.sarastia.fi)

Henkilökohtaisissa asioissa palkansaajat tai kuntalaiset voivat asioida suoraan verkkosivuillamme:

- ☑ Sähköinen asiointi ajasta ja paikasta riippumatonta, nopeaa ja vaivatonta.
- ☑ Lomakkeille vahva tunnistautuminen joko pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella.
- ☑ Lomakkeilta löytyy ohjetekstejä sekä selkeät täydennettävät kentät kaikille tarvittaville tiedoille.
- ☑ Lomakkeesta muodostuu palvelupyyntö. Palvelupyynnöstä lähtee tilaajalle vastaanottokuitaus annettuun sähköpostiosoitteeseen samoin kuin tilaaja saa ratkaisuviestin sähköpostiinsa asiastaan.
- ☑ Asiakaspalvelun sivustolta löytyy myös Usein kysytyt kysymykset osio, jota kannattaa hyödyntää.

The screenshot shows the Sarastia customer service website. The header includes the Sarastia logo and navigation links for 'Asiakaspalvelu', 'Yritys- ja viranomaisasiointi', and 'Usein kysytyt kysymykset'. The main content area is titled 'Asioi verkossa' and is organized into three columns: 'Laskut', 'Paikat ja työsuhde', and 'Online palvelu'. Each column contains several green buttons with white text and right-pointing arrows, representing various services available online. The 'Laskut' column includes buttons for 'Käy laskuilla tekemään tilityksen', 'Pyydä laskukopio', 'Tilinumeron ilmoittaminen suorituksen palautusta varten', and 'Yei- / Myel -todistuksen toimittaminen'. The 'Paikat ja työsuhde' column includes buttons for 'Ay- ja eläinmaksuasiat', 'Henkilötietojen muutos', 'Käy palkanmaksusta', 'Tilaa paikkatodistus', 'Tilaa palvelusuhdetodistus', 'Tilaa paikkatodistus', 'Tilaa palvelusuhdetodistus', 'Verokorttilasit', 'Vuositiloma-asiat', and 'Henkilökohtaisten avustajien aiheiston toimittaminen'. The 'Online palvelu' column includes buttons for 'Lähetä palaute' and 'Tilaa uusi salausana'.

Sarastia 365 HR

Työntekijä:

- ilmoittaa Sarastia 365 HR –ohjelman kautta poissaolot --) esihenkilö hyväksyy

- Ongelmatilanteissa ensisijaisesti yhteyttä omaan esihenkilöön
- Ohjeet Silta intrassa

Työtapaturma- ja ammattitautivakuutus Fenniassa

--) Fenniahoitaja ja esihenkilö

Heinolan kaupunki on vakuuttanut työntekijänsä Fenniassa

LK Kääriäinen, Leni
Hr-asiantuntija

[Työtapaturma- ja ammattitautivakuutus](#) (Vakuutusnumero: 3422729)

Tapaturman sattuessa työpaikalla tai työmatkalla, tulee tapahtuneesta ilmoittaa viipymättä omalle esihenkilölle.

Hoidontarpeen arvioimiseksi vahingoittunut ottaa itse yhteyttä Fenniahoitajaan. Hoitaja varaa tarvittaessa lääkärin. Fenniahoitaja palvelee palvelunumerossa 010 503 5000 ma-su klo 07 - 23. Kuitenkin, jos tilanne vaatii välittömiä hoitotoimenpiteitä tai jos palvelun ruuhkautumisen johdosta odotusaika venyy kohtuuttomaksi, hoitoon voi hakeutua ilman yhteydenottoa Fenniahoitajaan.

Ilmoituksen työtapaturmasta vakuutusyhtiölle tekee esihenkilö. Työtapaturmasta ilmoittamisen polku esihenkilölle

- [Apu.fennia.fi](#) > Sairaus ja tapaturma > Täytä vakuutustodistuslomake
- tai: [linkki suoraan työntäjän palveluihin](#) > Työnantajan tai yrittäjän vakuutuksesta korvattava tapaturma tai sairastuminen > Täytä vakuutustodistuslomake ilman tunnuksia

 [Ohje esihenkilölle tapaturmasta ilmoittamiseen](#)

Sillasta löytyy
henkilöstöasioista paljon
tietoa!

Töissä Heinolassa – ajankohtaista

Uutiset

Näytä kaikki



Muistutus: Uusien työntekijöiden...

Heinolan kaupunki organisaationa j...

Liikainen, Anna-Kaisa 11 tuntia sitten
22 katselukertaa



Tulevaisuuden kunta - kehittäjävalmennus - Haluatk...

Hei, ja tervetuloa tutustumaan...

Haverinen, Elina 21. syyskuuta
65 katselukertaa



Eduhousen Julkishallintokokonaisuuden...

Hei, syksy on lähtenyt vauhdikkaasti...

Haverinen, Elina 19. syyskuuta
68 katselukertaa



Uusien työntekijöiden perehdytystilaisuus 3.10. klo 14

Heinolan kaupunki organisaationa j...

Liikainen, Anna-Kaisa 19. syyskuuta
47 katselukertaa

Koronavirus COVID-19

Ohjeita henkilöstölle

hlaad.sharepoint.com

Ohjeet Heinolassa asuvien henkilöiden flunssaoireiden sekä koronaviruspäilyn varalta löytyvät kaupungin verkkosivuilta www.heinola.fi/koronavirus sekä P-H hyvinvointiyhtymän verkkosivuilta, Flunssaoireissa soitto Päivystysapuun puh 116 117 Muualla...

KT:n yleiskirjeet

Kunta- ja hyvinvointialueyönantajien osallistuminen työn murroksen seurantaan syksyllä 2023
09/06/2023

Lääkärien virka- ja työehtosopimukseen uusi palkkauksen uraporrassjärjestelmä
08/22/2023

Vuoden 2023 ammattiyhdistyskoulutuksiin sovitut muutokset ja lisäykset
06/09/2023

Luontoisetuna annettavan poikupyöräedun vaikutus palkkaan
05/23/2023

Valtakunnallisella työelämän kehittämisellä tarjotaan tukea kuntien ja hyvinvointialueiden kehittämistyöhön ja tehdään julkisen työn merkitystä näkyväksi
05/12/2023

Valtuutus sopia vuosityöajasta aikuislukion opinto-ohjaajan ja erityisopettajan osalta sekä perusopetuksen

Palvelussuhdeasioita

Oma palkka-asiointi (Sarastia)

Palkansaajat ottavat yhteyttä

- [Sarastian Extranet](#) -sivustolla Sarastia asiakaspalvelut-kuvakkeen kautta
- <https://asiakaspalvelu.sarastia.fi/>
- palveluun tunnistaudutaan pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella
- puhelimitse Sarastian asiakaspalveluun puh. 020 6399 400, ma – pe klo 8.00 – 16.00

Vuoden 2023 verokortit tulevat voimaan 1.2.2023.

Sarastia noutaa alkuvuodesta 2023 Verohallinnolta ennakonpidätystiedot sähköisesti pääasiassa niiden työntekijöiden osalta, joiden palvelussuhde on voimassa 5.1.2023.

Tilanteet, joissa tulee toimittaa verokortti tai tiedot Sarastian sähköisen asiointipalvelun kautta:

- tuloaraja on väärin tai veroprosentti on liian korkea
- veroprosenttia pitää korottaa
- palvelussuhteesi alkaa 6.1.2023 tai myöhemmin.

<https://asiakaspalvelu.sarastia.fi/lomakkeet/verokorttiasiat/>.

A group of white paper cutouts of people holding hands, symbolizing community and support. The cutouts are arranged in a line, with some in the foreground and others in the background, creating a sense of depth. The background is a solid green color.

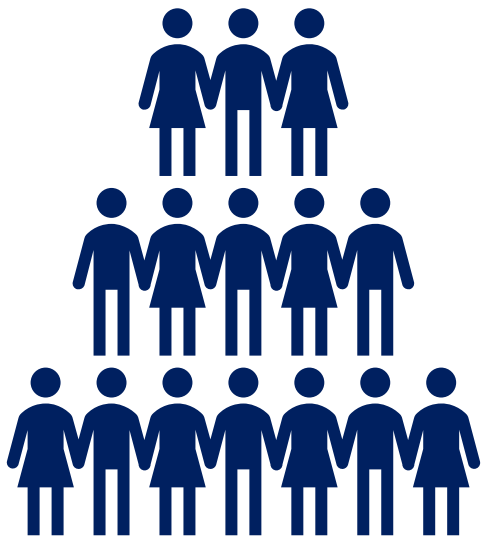
Heinolan kaupungin työhyvinvointiohjelma



Mitä työhyvinvointi on (TTL & STM)

- Työhyvinvointi tarkoittaa turvallista, terveellistä ja tuottavaa työtä, jota ammattitaitoiset työntekijät ja työyhteisöt tekevät hyvin johdetussa organisaatiossa. Työntekijät ja työyhteisöt kokevat työnsä mielekkääksi ja palkitsevaksi, ja heidän mielestään työ tukee heidän elämänhallintaansa.
- Työhyvinvointi on kokonaisuus, jonka muodostavat työ ja sen mielekkyys, terveys, turvallisuus ja hyvinvointi. Työhyvinvointia lisäävät muun muassa hyvä ja motivoiva johtaminen sekä työyhteisön ilmapiiri ja työntekijöiden ammattitaito.
- Työhyvinvoinnin edistäminen kuuluu sekä työnantajalle että työntekijöille.

Työhyvinvoinnin osatekijät



Henkilöstön työhyvinvointi

Työyhteisön työhyvinvointi

Johtaminen ja esihenkilötyö

Työsuojelu ja työterveyshuolto

Kehittymis- ja koulutusmahdollisuudet

Henkilöstöetu	31.12.2023 asti	1.1.2024 alkaen
Liikunta-, kulttuuri- ja hyvinvointietu 240 € /hlö (aktivoituminen edellyttää 4kk työssäoloa, suhteutetaan työaikaan)	Ei käytössä	Uusi etu yhdenjaksoinen palvelussuhde on jatkunut 4 kk, suhteutetaan työaikaan
Lounasetu 8,00-12,70 € Työnantajan osuus 25 %	Ei käytössä	Uusi etu
Vuoden kehitysidea -kilpailu Sijat 1.-3.	Kannusteraha	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1500 € 2. 1000 € 3. 500 €
Merkkipäivien Huomioiminen Koru, historiikki 50 v maljakot 60 v Eläköityminen 100 €	50- ja 60 –vuotispäivät sama malli, mutta lisäksi ollut eläköitymisen lisäksi erolahjat	50- ja 60 – vuotispäivät ja eläköityminen
Yhteisöllinen toiminta 50€/hlö	Käytännöt vaihdelleet	Yhdenmukaistetaan toimialojen käytännöt

Henkilöstöetu	31.12.2023 asti	1.1.2024 alkaen
Palveluvuosien perusteella palkitseminen, Kuntaliiton ansiomerkit	Palveluvuosien palkitsemisessa on vapaapäivien lisäksi ollut euromääräinen lahja 100-1000 euroa (20-40v. palvelus) Kuntaliiton ansiomerkit	Yhdenjaksoinen palvelussuhde: 10 vuotta 1 palkallinen vapaapäivä 20 vuotta 2 palkallista vapaapäivää 30 vuotta 3 palkallista vapaapäivää 35 vuotta 4 palkallista vapaapäivää 40 vuotta 5 palkallista vapaapäivää Kuntaliiton ansiomerkit
Polkupyöräetu (työntekijä 100€/kk, työnantaja 15€/kk) (koeajan jälkeen)	Tulee käyttöön 6/2023	Käytössä
Kunnossa Kaiken Ikää KKI	Käytössä	Käytössä
Ilmaiset aamukahvit työpäivän aikana	Otettu käyttöön 2023	Käytössä
Joululounas	Käytössä	Käytössä

Vuoden kehitysteko- kilpailu

- Muistutuksena, että kilpailuun voi osallistua 31.10. mennessä lähettämällä ryhmän tekemän esitysmateriaalin hr- tukeen.
- Lisätietoja ja ohjeita voi kysyä hr-tuesta
- Muistuttakaa alaisianne kilpailusta ja rohkaiskaa osallistumaan!

Onko Sinulla idea työyhteisösi kehittämiseksi?

Osallistu

VUODEN KEHITYSTEKO -kilpailuun!

Kilpailussa etsitään vuoden innovatiivisinta kehitystekoa, joka tuottaa aitoa arvoa havaitun ongelman tai kehityskohteen ratkaisemiseen. Kehitysteko voi olla jo toteutettu idea tai toteuttamiskelpoinen kehitysidea.

**Parhaat ideat palkitaan
virkistysrahalla!**

1. palkinto 1500 €
2. palkinto 1000 €
3. palkinto 500 €

Lähetä ryhmäsi idea
PowerPoint -esityksenä
osoitteeseen hr-tuki@heinola.fi
31.10. mennessä.

Lisätietoja
saat Sillasta tai hr-tuesta.



Eduhouse koulutukset

Muistutuksena:

- Tutustukaa Sillassa kuukausittain julkaistaviin Julkishallinnon etäkoulutustarjonnan koosteviesteihin, jotka julkaistaan aina edeltävän kuukauden viimeisellä kokonaisella viikolla, [linkki edelliseen tässä](#).
 - Vinkatkaa omille alaisillenne heille hyödyllisistä koulutuksista
- Koostelistaus esihenkilöiden koulutussuosituksiin syksyille 2023 on lähetetty (27.9.) sähköpostitse, näihin kannattaa tutustua oman tarpeen mukaan
 - Uusille esihenkilöille hyödyllinen on erityisesti Esihenkilön perustaidot kokonaisuus



HR-palvelut

- hr-tuki@heinola.fi

Palvelut:

- palvelussuhdeneuvonta/ esihenkilöt
- rekrytointien tukipalvelut
- työkyvyn heikentyminen
- ohjeistukset
- yhteistoiminta/ paikallisneuvottelut

Huomaathan
kouluttautumismahdollisuudet ja
Eduhouse koulutusportaalin!

<https://hlaad.sharepoint.com/sites/Palvelusuhdeasiat/SitePages/Koulutusasiat.aspx>



Muutosohjelma



Muutosohjelman kärkiteemat

Muutosohjelman tehtävänä on uudistaa Heinolan kaupungin toimintamallia kokonaisvaltaisesti. Siksi muutosohjelma on jaettu 4 kärkiteemaan, joilla jokaisella on oma päätehtävänsä ja tulostavoitteensa.

Muutosohjelman kärkiteema	Sujuva johtaminen ja selkeä kaupunkiorganisaatio	Tasapainoinen ja kestävä talous	Hyvät palvelut ja tehokkaat toimintatavat	Tyytyväinen henkilöstö ja hyvä johtaminen
Päätehtävä	Päätetään ja toteutetaan kaupungin tarpeita ja strategian toteuttamista tukeva poliittinen että henkilöstöorganisaation rakenne sekä tehdään hallintosääntömuutokset.	Päätetään ja toteutetaan toimenpiteet, joilla kaupungin talous tasapainotetaan 3-5 seuraavan vuoden aikana.	Tarkennetaan kaupungin tarjoamien palveluiden sisällön ja järjestämisen tavat. Kehitetään prosessit ja toimintatavat vastaamaan strategisia tavoitteita ja tarpeita. Lisätään seutuyhteistyötä yhteisten hyötyjen saamiseksi.	Toteutetaan linjaukset, kehittämistoimenpiteet ja ratkaisut kaupunkiorganisaation osaamisen ja johtamisen uudistamiseksi ja työyhteisöllisyyden vahvistamiseksi.
Tulostavoite v.2028 mennessä	<ul style="list-style-type: none">• Tehokas toiminta: tehokas kaupunkiorganisaatio järjestää/tuottaa laadukkaat osuvat palvelut kustannustehokkaasti itse ja kumppaneiden kanssa.• Laadukas päätöksenteko: läpinäkyvä ja luottamusta vahvistava valmistelu, päätöksenteko sekä päätösten toimeenpanon seuranta.• Yhteinen sitoutuminen: kaupungin päättäjät ja johto yhdessä sitoutuneet strategian mukaiseen toimintaan ja päätöksentekoon.	<ul style="list-style-type: none">• Tasapainoinen talous: turvaa hyvät palvelut ja muut kaupungin toimintaedellytykset myös seuraavalle vuosikymmenelle.	<ul style="list-style-type: none">• Hyvät palvelut: kuntalaisten ja yritysten tarpeiden mukaiset palvelut ja toiminnot, jotka houkuttelevat ja juurruttavat Heinolaan uusia asukkaita ja yrityksiä.• Tehokas toiminta: tehokas kaupunkiorganisaatio järjestää/tuottaa laadukkaat osuvat palvelut kustannustehokkaasti itse ja kumppaneiden kanssa.	<ul style="list-style-type: none">• Tyytyväinen työyhteisö: tyytyväinen ja motivoitunut henkilöstö sekä vahvistunut työnantajaimago.

Tasapainoinen ja kestävä talous, toimenpiteet

1,2 milj. eur menosäästöt

Kaikki menoerät tarkastelussa,
ml. henkilöstömenot

2,3 milj. eur verotus

Kunnallisveron ja kiinteistöverojen korotukset

Tuottavuustoimet 0,5 %, tavoitteena 1,5 milj. euroa

**Investointien taso
6 milj. euroon**



Erillistarkastelut vesilaitos + tilakeskus vähintään 0,5 milj. eur

Muutosohjelman aikainen toimintatapa:

- Tasapainoisen ja kestävä talouden edellyttämien sopeuttamiskeinojen tarkastelu toteutetaan muutosohjelman aikana vuosittaisen taloussuunnittelun yhteydessä.
- Sopeuttamiskeinojen kuvaus ja tavoitteiston asettaminen ohjeistetaan jatkossa erikseen talousarviolaadintaprosessiin.

Keskeisiä muutoksia

•**Valtuutettujen määrä vähenee.** Valtuuston jäsenten lukumääräksi päätettiin 1.6.2025 alkaen 37 jäsentä nykyisen 43 jäsenen sijasta. Muutos toteutuu seuraavien kuntavaalien jälkeen.

•**Lautakuntarakenne muuttuu vuoden 2025 alusta.** Lautakuntia uudessa johtamisjärjestelmärakenteessa on 1.1.2025 alkaen neljä: hyvinvoinnin edistämisen lautakunta, opetus- ja kasvatuslautakunta, kaupunkiympäristölautakunta sekä lupa- ja valvontalautakunta, joista jälkimmäinen on mahdollisesti seudullinen.

•**Operatiivisen organisaation rakenne muuttuu ja toimialojen määrä vähenee vuoden 2025 alusta.** Toimialoja on kolme (nyt viisi): yhteisten palveluiden lisäksi hyvinvointitoimiala ja kaupunkiympäristötoimiala, tullaan tarkastelemaan kaikki tehtäväkokonaisuudet osana toimeenpanoa

•**Talouden linjaukset koostuvat veronkorotuksista sekä toimialoittaisista sopeuttamisista.** Kunnallisveroa korotetaan 8,2 prosenttiin (nyt 7,86) ja kiinteistöveroa korotetaan kautta linjan. Toimialoille kohdennetaan sekä euromääräisiä sopeuttamistavoitteita että tuottavuuden kasvuun liittyviä tavoitteita. **Nämä huomioitu osana** talousarvion ja -suunnitelman 2024-2026 laadintaa ja tarkoittavat toimialoittain meno- ja tuloerien tarkastelua, perkaamista sekä palvelutason tarkastelua.



Luottamushenkilötoimielimet ja kaupunkiorganisaatio 1.1.2025 alkaen

Valtuusto

Tarkastuslautakunta

Keskusvaalilautakunta

Kaupunginhallitus

Kaupunginjohtaja

Yhteiset palvelut

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

Opetus ja kasvatuslautakunta

Kaupunkiympäristö-
lautakunta

Lupa- ja valvonta-
lautakunta

Hyvinvointipalvelut

Kaupunkiympäristö

Prosessia vaiheittain toteutukseen

- Lisäksi muutosohjelmaan liittyy vielä erikseen ratkaistavia ja selviteltäviä asioita ennen ohjelman linjausten toteuttamista.

Näitä ovat mm.

- TE-palveluiden järjestämiseen liittyvät päätökset (valtuusto 9.10.) ja työllisyys- ja elinkeinotehtävät
- seudullisen elinkeinoyhteistyön lisääminen ja liitosneuvottelut Ladecin kanssa, käynnistymässä
- viestintä ja markkinointi linjaukset, ohjaus
- vapaa-ajan asiakokonaisuuksien johtaminen
- tilakeskus toiminta ja talous
- yhteisen toimintakulttuurin uudistamisen edistämiseen liittyvät toimenpiteet.

Lisäksi osa muutoksista toteutuu hallintosääntöä ja toimintaohjeita uudistamalla.

⁴³ Hallintosäännössä määritellään uuden johtamisjärjestelmän toimivaltaan ja organisointiin liittyvät asiat.

- <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/heinolan-kaupungin-muutosohjelma/>



Miten ja millä aikataululla?

Valtuusto päätös
muutosohjelmasta
12.6.2023

Talousarvion
laadintaohjeet
ja ta-
valmistelu

Kj johtoryhmä
valmistelun
käynnistys 23.-
24.10.,
valmisteluvastuut

Operatiivinen
organisaatiora
kenne:
palvelualueet,
tehtäväkoko-
aisuudet,
kumppanuude
t 2/2024

Konkretia:
laskentatunnisteet,
vastuuhenkilöt
hallintosääntö ym.
Ohjeet, ta-
valmistelu 2025

Poliittiset
paikkajaot (ltk:t)
viim. syksy 2024

Valmistelu-aika
marras-helmikuu

Päätökset kevät
2024 (huomio
ta2025)

Päätökset syksy
2024

Kesä 2023

Syksy 2023

Kevät 2024

Syksy 2024



Hyppy kohti uutta lähenee!

Talous- ja henkilöstöhallinnon järjestelmäuudistus ja palvelukeskusvaihdos käytännössä



PIENI KAUPUNKI, ISO ELÄMÄ

Uusi palveluntuottaja ja uudet järjestelmät

- Provincia extranet –palvelu avautuu käyttöön marraskuussa
- Palvelusta löytyy uusien ohjelmien linkit sekä ohjelman käyttöön liittyviä ohjeita
- Extranetin osalta ei erillistä koulutusta vaan palvelua käydään läpi jokaisen koulutuksen alussa
- Sarastian extranet palvelu poistuu käytöstä
- Uudet järjestelmät avautuvat käyttöön asteittain joulukuussa.
- Joulukuussa ja tammikuussa käytössä sekä uudet, että vanhat järjestelmät

46



Poimi talouden järjestelmäuudistuksen koulutukset omaan kalenteriisi Sillan tapahtumakalenterista



Montonen, Laura
Viestinnän asiantuntija

Osana talous- ja HR-järjestelmien uudistusta henkilöstölle järjestetään erilaisia koulutuksia uusien järjestelmien käyttöönotosta.

Talouden osalta jo sovitut koulutukset löytyvät Sillan tapahtumakalenterista. Poimithan itseäsi koskevat koulutukset omaan kalenteriisi. Mikäli on epäselvää mitkä kaikki koulutukset koskevat juuri sinua, keskustelethan esihenkilösi kanssa asiasta.

Kaikista järjestettävistä koulutuksista tulee myös tallenne.

HR-järjestelmien koulutukset lisätään myös Sillan tapahtumakalenteriin, kun ajankohdat varmistuvat. Seuraa siis Sillan uutisointia!

Talous- ja hr-järjestelmäuudistus

Tapahtumat

Näytä kaikki

+ Lisää tapahtuma



Uusien työntekijöiden perehdytystilaisuus
ti 3. lokak., 14.00



Talous: Kirjaussuunnitelman läpikäynti,
toteutus 1
to 9. marrask., 9.00



HR: Visma Personec ja ESS –koulutus KVTES
to 16. marrask., 9.00



HR: Visma Personec ja ESS –koulutus OV-TES
to 16. marrask., 13.00



Henkilöstön pikkujoulut
pe 17. marrask., 18.00



Talous: Kirjaussuunnitelman läpikäynti,
toteutus 2
to 23. marrask., 13.00



Talous: Kuti raportointi
ma 27. marrask., 9.00



Talous: Kirjaussuunnitelman läpikäynti,
toteutus 3
ke 29. marrask., 13.00

Tervetuloa siis vielä ja työn iloa! –Muistathan pikkujoulut 17.11. ja jouluruokailun!

MARRAS
17-18

Henkilöstön pikkujoulut

Aika perjantai 17. marraskuuta 2023, 18.00
– lauantai 18. marraskuuta 2023, 2.00
(UTC+02:00) Helsinki, Kiova, Riika, Sofia, Tallinna, Vilna

 Lisää omaan kalenteriin

Paikka Hotelli Kumpeli Spa

Linkki Ilmoittaudu tästä

Tietoa tästä tapahtumasta

Heinolan kaupungin henkilöstön pikkujoulu hotelli Kumpelissa

Varaa aika kalenteristasi ja valmistaudu Heinolan kaupungin henkilöstön pikkujouluihin.

Heinolan kaupunki haluaa toivottaa koko henkilöstön lämpimästi tervetulleeksi pe 17.11.2023 klo 18 alkaen Hotelli Kumpeliin pikkujouluihin. Sitovat ilmoittautumiset 13.10. mennessä oheisen ilmoittautumislinkin kautta. Kaupunki tarjoaa tämän yhteisen hetken henkilöstölleen ja siihen ei ole omavastuusuutta.

Nyt on aika koko henkilöstön kerääntyä viettämään pikkujouluja hyvän ruoan ja musiikin äärellä. Pikkujouluohjelma ohessa ja illan musiikista vastaa Illallisen jälkeen Ilpo Kaikkonen & Fakiirit sekä DJ Vesku huolehtii pikkujoulujuhloista aina pikkutunneille asti.

Pikkujouluohjelma:

silliä, graavia lohta, sinappikastiketta, keitettyä perunaa , maksapasteija ja karpalohilloke rosolli, rosolinkastike, sienisalaatti, suolakurkkua, smetanaa, hunajaa vihersalaattia, tomaattia, kurkkua, paprikaa, salaatinkastikkeet leipäkori, voi, levite

Kinkkua , kinkunkastiketta ,luumua ,hernettä , haudutettua punakaalia lanttu- ja perunalaatikkoa

Jälkiruokana
Luumuvahtoa
jouluiinen makea leivonnainen, piparit

Kahvi ja tee

Juomat: Jäävesi pöytävetenä
Alkumalja ja ruokailun yhteydessä kaksi viiniannosta



Jouluruokailu
13.12.

PIENI KAUPUNKI,
ISO ELÄMÄ



Heinola